

REGULAMIN SIŁOWNI W CENTRUM KULTURY W LEŚNIEWICACH

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Siłownia mieści się w budynku Centrum Kultury w Leśniowicach, Leśniowice 19A, 22-122 Leśniowice.
2. Administratorem siłowni jest Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach, zwany dalej „Ośrodkiem”.
3. Siłownia została utworzona w celu upowszechniania kultury fizycznej, propagowania aktywnego i zdrowego stylu życia oraz integracji społecznej mieszkańców gminy Leśniowice.
4. Z siłowni mogą korzystać mieszkańcy gminy Leśniowice oraz inne osoby zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 2. Zasady korzystania z siłowni, bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Korzystanie z siłowni odbywa się za zgodą Dyrektora Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach, po zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu oraz zgodnie z obowiązującym harmonogramem.
2. Użytkownicy korzystają z urządzeń siłowni na własną odpowiedzialność.
3. Osoby, które ukończyły 15 rok życia, mogą korzystać z siłowni samodzielnie wyłącznie po przedłożeniu pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Zaleca się, aby osoba niepełnoletnia korzystająca z siłowni przebywała pod opieką osoby dorosłej.
5. Osoby poniżej 15 roku życia mogą korzystać z siłowni wyłącznie w obecności rodzica, opiekuna prawnego, instruktora lub w ramach zorganizowanych zajęć pod opieką osoby uprawnionej.
6. Grupy zorganizowane mogą korzystać z siłowni pod opieką nauczyciela wychowania fizycznego, trenera lub opiekuna, który odpowiada za porządek i bezpieczeństwo w grupie.
7. Z siłowni mogą korzystać tylko i wyłącznie osoby, które nie mają przeciwwskazań zdrowotnych, w szczególności do wykonywania ćwiczeń siłowych. Osoby z problemami zdrowotnymi powinny przed rozpoczęciem ćwiczeń skonsultować się z lekarzem.

8. Zabrania się korzystania z siłowni osobom będącym pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
9. Na terenie siłowni obowiązuje całkowity zakaz:
 - 1) spożywania alkoholu i posiłków;
 - 2) palenia tytoniu i papierosów elektronicznych.
10. Użytkownicy mają obowiązek zmiany obuwia na sportowe oraz posiadania stroju sportowego.
11. Każdy ćwiczący powinien mieć własny ręcznik, który należy podkładać na urządzenia podczas ćwiczeń.
12. Ćwiczenia należy wykonywać zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, w sposób nieutrudniający korzystania z urządzeń innym użytkownikom.
11. Użytkownicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu oraz poleceń pracowników nadzorujących siłownię.
12. Każda osoba korzystająca z siłowni po raz pierwszy zobowiązana jest zapoznać się z Regulaminem.
13. W razie wątpliwości dotyczących sposobu korzystania z urządzeń należy skontaktować się z pracownikiem nadzorującym siłownię.
14. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z ich winy (w wysokości kosztów naprawy lub wymiany sprzętu).
15. W przypadku naruszenia zasad Regulaminu, osoba dyżurująca ma prawo wyprosić użytkownika z siłowni, a w rażących przypadkach wezwać Policję.
16. Za przedmioty wartościowe oraz ubrania pozostawione w szatni i na terenie siłowni, Ośrodek Kultury nie odpowiada.
17. Po zakończeniu ćwiczeń użytkownik zobowiązany jest do odłożenia sprzętu na miejsce i zachowania porządku.
18. Pracownik obsługujący siłownię nie jest trenerem personalnym i nie udziela porad dotyczących techniki ćwiczeń czy planów treningowych.

§ 3. Zasady organizacyjne

1. Siłownia jest czynna zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dyrektora Ośrodka Kultury.
2. Dyrektor Ośrodka może zmienić godziny otwarcia siłowni w zależności od potrzeb organizacyjnych lub zainteresowania mieszkańców.
3. Wszelkie uwagi, skargi lub sugestie dotyczące funkcjonowania siłowni należy zgłaszać Dyrektorowi Ośrodka Kultury w Leśniowicach.

§ 4. Opłaty i zasady dotyczące karnetów

1. Korzystanie z siłowni odbywa się po wniesieniu opłaty uprawniającej do jednorazowego wejścia lub po zakupieniu miesięcznego karnetu.
2. Opłaty za jednorazowe wejście lub zakupiony karnet dokonuje się u pracownika nadzorującego siłownię, gotówką lub przelewem na konto.
3. Opłata za jednorazowe wejście na siłownię wynosi 15 zł i obejmuje 1 godzinę zegarową.
4. Zasady nabywania i realizacji karnetów na siłownię:
 - 1) Karnet na siłownię skierowany jest do klientów aktywnie korzystających z siłowni;
 - 2) Klient dokonując zakupu karnetu oświadcza, że zapoznał się z niniejszymi zasadami i je akceptuje;
 - 3) Karnet jest imienny, co oznacza, że korzystać z niego może jedynie osoba, która podała przy zakupie karnetu swoje dane;
 - 4) Posiadacz karnetu zobowiązany jest każdorazowo przed wejściem na siłownię, wraz z karnetem okazać dokument tożsamości;
 - 5) Posiadacz karnetu nie może udostępniać karnetu innym osobom;
 - 6) Karnet uprawnia do jednego dziennie, nielimitowanego czasowo wejścia do siłowni w godzinach otwarcia siłowni;
 - 7) Opłata za karnet wynosi 60 zł;
 - 8) Karnet jest ważny przez okres 1 miesiąca od daty zakupu karnetu;
 - 9) W przypadku zagubienia karty karnetu istnieje możliwość wydania duplikatu;
 - 10) W przypadku przerw w świadczeniu usług leżących po stronie Centrum Kultury w Leśniowicach (np. długotrwała awaria, przerwa techniczna, czasowe wyłączenia obiektu) karnet zostanie przedłużony o odpowiednią liczbę dni proporcjonalnie do ilości dni, w ciągu których obiekt był nieczynny;
5. Z opłat zwolnieni są czynni strażacy OSP KSRG Leśniowice.
6. Środki z opłat przeznacza się cele statutowe Ośrodka Kultury, bieżące utrzymanie, konserwację i doposażenie siłowni.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Ośrodka Kultury w Leśniowicach.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) Dyrektor


Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach przekazuje informacje o przetwarzaniu danych osobowych, które zostały określone w zał. Nr 1 do Regulaminu.

3. Korzystanie z siłowni jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 lutego 2026 r.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób korzystających z Siłowni w Centrum Kultury w Leśniowicach.

Załącznik Nr 2 - Zgoda rodzica / opiekuna nieletniego na korzystanie z siłowni przez osobę niepełnoletnią.

Z up. Dyrektora
Samorządowego Ośrodka Kultury
w Leśniowicach

Katarzyna Wieczorek



SAMORZĄDOWY
OŚRODEK
KULTURY
W LEŚNIOWICACH
22-122 Leśniowice, ul. 20-go
Tel. (82) 567 63 32
NIP: 564 12 60 31 2

.....
(podpis i pieczęć)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób korzystających z Siłowni
w Centrum Kultury w Leśniowicach

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych jest Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach (adres: Leśniowice 19A, 22-122 Leśniowice; adres e-mail: kultura.lesniowice@gmail.com; numer telefonu: 82 567 63 33).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, której przedmiotem jest korzystanie z Siłowni w Centrum Kultury w Leśniowicach na zasadach określonych w Regulaminu Siłowni w Centrum Kultury w Leśniowicach (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo żądania usunięcia swoich danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych, w przypadku jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi korzystanie z siłowni.
- 9) Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**ZGODA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO
na korzystanie z siłowni przez osobę niepełnoletnią**

Ja niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Nr telefonu kontaktowego:

.....

działając jako rodzic / opiekun prawny:

Imię i nazwisko osoby niepełnoletniej:

.....

Data urodzenia:

.....

Wyrażam zgodę na samodzielne korzystanie przez moje dziecko/podopiecznego z siłowni mieszczącej się w Centrum Kultury w Leśniowicach, zgodnie z obowiązującym Regulaminem Siłowni. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Siłowni i akceptuję jego postanowienia.

Oświadczam, że moje dziecko/podopieczny: nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych, w szczególności do wykonywania ćwiczeń siłowych i jestem świadomy, że osoby z problemami zdrowotnymi powinny przed rozpoczęciem ćwiczeń skonsultować się z lekarzem.

Przyjmuję do wiadomości, że korzystanie z siłowni odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika, z uwzględnieniem jego stanu zdrowia.

Zobowiązuję się do:

1. Pokrycia ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez moje dziecko/podopiecznego na terenie siłowni.
2. Niezwłocznego poinformowania Ośrodka Kultury o zmianie sytuacji prawnej lub zdrowotnej dziecka mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo korzystania z siłowni.

Przyjmuję do wiadomości, że Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach nie sprawuje stałej indywidualnej opieki nad osobami korzystającymi z siłowni poza zakresem nadzoru organizacyjnego.

Miejscowość, data

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych osób niepełnoletnich oraz ich rodziców/opiekunów prawnych

1. Administratorem danych jest Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach (adres: Leśniowice 19A, 22-122 Leśniowice; adres e-mail: kultura.lesniowice@gmail.com; numer telefonu: 82 567 63 33).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zgody na korzystanie z siłowni przez osobę niepełnoletnią w Centrum Kultury w Leśniowicach oraz zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, której przedmiotem jest korzystanie z Siłowni w Centrum Kultury w Leśniowicach na zasadach określonych w Regulaminu Siłowni w Centrum Kultury w Leśniowicach (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo żądania usunięcia swoich danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych, w przypadku jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi korzystanie z siłowni.
10. Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

